



DISCOVER FOOTBALL sucht zum 01.04.2019 eine studentische Hilfskraft* (10-20h) für Eventmanagement und Büroorganisation (befristet für 5 Monate)

Wir sind:

DISCOVER FOOTBALL setzt sich für Gleichberechtigung, Emanzipation und Frauenrechte weltweit und insbesondere im Fußball ein. Wir organisieren Konferenzen, Workshops, Turniere und Festivals für internationale Fußballerinnen. Wir sind 20 Frauen aus Berlin, die DISCOVER FOOTBALL größtenteils ehrenamtlich organisieren und dabei von zwei bis drei hauptamtlichen Kräften unterstützt werden. Wir verstehen uns als feministische Frauenfußball- und Frauenrechtsorganisation, treffen Entscheidungen gemeinsam im Plenum und arbeiten mit intersektionalen und rassismuskritischen Ansätzen.

Wir suchen:

Eine studentische Mitarbeiterin* für unser Büro, die sich mit unseren Arbeitsweisen, Zielen und Grundsätzen identifizieren kann und Erfahrung im Bereich Eventmanagement und Bürosachbearbeitung hat. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von POC/Migrantinnen*.

Du solltest:

- Erfahrungen in Projektsachbearbeitung und Eventorganisation haben: Ablaufpläne erstellen und koordinieren, Event-Logistik koordinieren, Homepage-Pflege, Social Media-Betreuung
- Über ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit mit unterschiedlichen Akteur*innen verfügen
- Teamfähigkeit, Eigenverantwortlichkeit, Zuverlässigkeit und Gender & Diversity-Kompetenz sowie Kenntnisse im Bereich Frauenrechte mitbringen
- Deutsch und Englisch fließend sprechend
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse und Erfahrungen mit CMS haben
- Spaß und Bereitschaft zur Arbeit im Team und mit Ehrenamtlichen
- Wünschenswert wären weitere Sprachfähigkeiten und Erfahrung in der Arbeit in Kollektiven. Bereitschaft zur Teilnahme an abendlichen Organisationstreffen mit den Ehrenamtlichen

Deine Aufgaben:

- Mitorganisation eines DISCOVER FOOTBALL-Festivals (vom 28.7.-05.08) in Berlin: In der Administration unserer gemeinnützigen Organisation, u.a. Reiselogistik, Programmgestaltung, Pflege der Homepage, Social Media-Betreuung, Kontakt und Kommunikation mit den internationalen Teilnehmer*innen und Teams, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Wir bieten:

Eine abwechslungsreiche Stelle, mit flexibler Arbeitseinteilung. Bitte schreib uns, ob du 10, 15 oder 20 Stunden pro Woche arbeiten möchtest. Die Stelle ist befristet vom 1.April bis zum 31.August 2019. Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt der Projektmittelbewilligung.

Bewerbungen bitte ausschließlich per E-Mail an bewerbung@discoverfootball.de bis 13.03.2019.